

Výňatek ze školního řádu platného od 2.9. 2019

1) Žák přestal docházet do vyučování

Povinností zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka (vychovatele u ubytovaných žáků) je v případě nepředvídané nepřítomnosti žáka ve vyučování oznámit příčinu nepřítomnosti do tří kalendářních dnů (nebo dle potřeb smluvního pracoviště i dříve) od počátku jeho nepřítomnosti třídnímu učiteli (TU) nebo učiteli odborného výcviku (UOV) nebo instruktrovi. Zástupce žáka ubytovaného v domově mládeže sdělí důvod nepřítomnosti rovněž vychovateli. V případě absence, u které je předpoklad, že bude delší než pět dnů, musí být oznámení písemné. Rodiče mohou omlouvat žáka telefonicky TU, zástupci ředitele, případně na recepci školy (tel. 567 587 411). Nahlásí jméno, příjmení, obor, ročník a předpokládanou dobu absence. V případě nahlášení na recepci školy bude žákovi stravujícímu se ve školní jídelně v ulici Karoliny Světlé a Na Stoupách rovněž odhlášena strava na dobu předpokládané absence. Dále je možno žáka omluvit prostřednictvím e-mailu.

2) Neoznámená absence delší než pět dnů

Jestliže se žák neúčastní bez omluvy vyučování po dobu více než pěti vyučovacích dnů, je povinností třídního učitele prokazatelně (na daném formuláři) informovat o této skutečnosti ředitele školy.

3) Žák nastoupí po absenci do vyučování

TU omluví nepřítomnost žáka ve vyučování na základě omluvky podepsané zákonným zástupcem žáka nebo vychovatelem, případně lékařem. Omluvku žák odevzdá v den nástupu do školy. V případě, že tak neučiní, nemusí TU nebo UOV absenci omluvit. Po převzetí omluvky je povinností pedagogického pracovníka bezodkladně informovat i ostatní úseky, pokud se jich omluvka týká. Absenci uzavírá TU i UOV nejpozději do 14 dnů od nástupu žáka do školy.

4) Plánovaná absence

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování, požádá zákonný zástupce (zletilý žák může žádat sám) minimálně s **dvoudenním** předstihem TU nebo UOV o uvolnění z vyučování. Je-li žák ubytován v domově mládeže, uvedomí současně i vychovatele. TU nebo UOV může žáka na základě žádosti z vyučování uvolnit.

5) Klasifikace při vyšší absenci a neprospěchu

- Při absenci větší než 20% za pololetí nebude UOV žáka klasifikovat.
- Ve zdravotnických oborech při vyšší než **10%** absenci žáka na jednotlivých pracovištích dle rozpisu předmětu **Ošetřování nemocných** či odborné praxe nebude učitel žáka klasifikovat.
- V případě, že je absence žáka v **teoretické** výuce vyšší jak **25%**, žák nebude z předmětu klasifikován v řádném termínu. Pokud se bude jednat o **jednohodinový** předmět dle učebního plánu, bude hranice pro klasifikaci **35%**.
- V případě neklasifikace má žák možnost vykonat příslušnou zkoušku v náhradním termínu.

Upozornění:

- Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše z 2 povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl z 3 a více povinných předmětů, může požádat o opakování ročníku. O povolení opakování ročníku rozhoduje na základě písemné žádosti zákonného zástupce nebo zletilého žáka ředitel školy.

6) Prevence a postih záškoláctví

- TU a UOV mohou požadovat, pokud to považují za nezbytné, doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci ošetřujícím lékařem.
- Neomluvenou absenci do součtu 10 vyučovacích hodin řeší pouze TU ve spolupráci s výchovným poradcem. TU o této skutečnosti neprodleně písemně informuje zákonného zástupce.
- Překročil-li neomluvená absence 10 hodin, svolává ředitel školy (na pokyn výchovného poradce) školní výchovnou komisi, nevzniká však ohlašovací povinnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále jen OSPOD), tato povinnost vzniká, překročil-li neomluvená absence 25 vyučovacích hodin u nezletilých žáků.
- Neomluvené hodiny teoretického a praktického vyučování se sčítají.

7) Uvolňování z vyučování

Ředitel školy může uvolnit žáka z účasti na vyučování určitého předmětu nebo od tělesných úkonů spojených s výukou některých vyučovacích předmětů na základě vyjádření příslušného lékaře; pokud jde o žáka se změnou pracovní schopnosti, na základě vyjádření posudkového lékaře. Při uvolňování z tělesné výchovy se používá školní formulář.

8) Kázeňská opatření

Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví zkušební lhůtu. **Za závažné porušení povinností se považuje:**

- velký počet hodin neomluvené absence,
- úmyslná absence za účelem vyhýbání se výuce doprovázená prokazatelnými podvody při omlouvání žáka,
- užívání alkoholu nebo jiných omamných látek ve škole nebo na akcích školou pořádaných,
- šikana či jiné fyzické a slovní napadání nebo vyhrožování ostatním osobám ve škole
- krádež či jiná trestná činnost ve škole nebo na akcích školou pořádaných,
- projevy rasismu, xenofobie, netolerance, násilí vůči ostatním osobám ve škole.

Dopustil-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům a pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností.

9) Opuštění školy

Žákům je zakázáno opouštět o přestávkách budovu školy, pokud to nevyplývá z rozvrhu.

Žák může opustit areál školy pouze v době přestávky na oběd. V tuto dobu za něj škola nezodpovídá.

Pokud žák odchází ze školy během vyučování (např. k lékaři, rodinné důvody), je povinen toto vždy před odchodem oznámit TU nebo jinému vyučujícímu, nezletilý žák předkládá písemnou formu oznámení podepsanou zákonným zástupcem žáka.

Žák absolvuje plánovanou (neakutní) návštěvu lékaře mimo vyučování nebo v rozsahu nezbytně nutném.

Školní řád, výňatek ze školního řádu i bulletin jsou dostupné také na stránkách školy www.ozs-ji.cz

Datum:

Podpis zákonného zástupce:

Podpis žáka: